SKRÓCONY REGULAMIN ŚWIETLICY

1. Świetlica szkolna jest czynna w godzinach 6.30-17.00 w dni pracy szkoły. O ewentualnym zamknięciu świetlicy wynikającym z planu pracy szkoły rodzic jest informowany na bieżąco na stronach internetowych szkoły, bądź osobiście przez wychowawców świetlicy.
2. W świetlicy obowiązuje program i szczegółowy regulamin świetlicy, z którym dziecko jest zapoznawane na początku każdego roku szkolnego. Rodzic ma obowiązek zapoznać się z tym dokumentem, czego dowodem jest złożony prze niego podpis na karcie przyjęcia dziecka do świetlicy.
3. Rodzice zobowiązani są do punktualnego odbioru dziecka ze świetlicy.
4. Obowiązkiem dziecka jest zgłosić się u wychowawcy po wejściu do świetlicy. Fakt ten jest zaznaczany w dokumentacji świetlicy. Nie podlega opiece wychowawców dziecko, które nie dotrze do świetlicy.
5. Dziecko przebywające w świetlicy zobowiązane jest do przestrzegania określonych zasad, dotyczących przede wszystkim bezpieczeństwa pobytu w świetlicy, kulturalnego zachowania się, podstawowych zasad higieny, oraz do szanowania sprzętu stanowiącego wyposażenie świetlicy.
6. Za zniszczenie przedmiotów będących wyposażeniem świetlicy odpowiedzialność materialną ponoszą rodzice.
7. W świetlicy, podobnie jak na terenie szkoły, przez cały rok szkolny obowiązuje zmiana obuwia.
8. Dziecko przebywające w świetlicy każdorazowo zgłasza potrzebę wyjścia ze świetlicy u wychowawcy (np. do toalety, biblioteki).
9. Świetlica nie ponosi odpowiedzialności za pozostawione w niej przedmioty wartościowe. Dziecko posiadające tego typu sprzęt przynosi go na własną odpowiedzialność.
10. Rodzice zobowiązani są do uzupełnienia karty zgłoszenia i innej wymaganej dokumentacji szkolnej oraz niezwłocznej aktualizacji danych, w przypadku jakichkolwiek zmian np. informacji o stanie zdrowia, uczuleniach dziecka, numerów kontaktowych.
11. Wychowawca klasy wystawiając ocenę z zachowania na koniec półrocza/roku szkolnego uwzględnia opinie wychowawcy świetlicy na temat każdego dziecka uczęszczającego do świetlicy.
12. Dzieci z oddziałów przedszkolnych i klas I-III ze świetlicy odbierają rodzice lub osoby przez nich wyznaczone w „Karcie zgłoszenia dziecka do świetlicy szkolnej", lub w szczególnych wypadkach osoby upoważnione pisemnym oświadczeniem, o ile rodzic nie wyraził zgody na samodzielny powrót dziecka do domu. Muszą jednak swoje wyjście zgłosić opiekunowi pełniącemu dyżur.
13. Dzieci korzystające z autobusu szkolnego opuszczają świetlicę po uprzedniej konsultacji z wychowawcą dotyczącą konkretnej godziny odwozu i samodzielnie udają się do autobusu szkolnego, gdzie opiekę przejmuje opiekun autobusu.
14. O wszelkich zmianach dotyczących trybu odbierania dziecka ze świetlicy rodzice muszą powiadomić wychowawców świetlicy na piśmie z datą i podpisem.
15. Nauczyciele-wychowawcy świetlicy współpracują z rodzicami, wychowawcami klas, pedagogiem szkolnym, logopedą celem rozwiązywania napotkanych trudności wychowawczych.
16. W nagłych wypadkach, celu kontaktu ze świetlicą rodzic zobowiązany jest korzystać z podanych numerów telefonów do szkoły**:**

SEKRETARIAT 56 678 13 07 ŚWIETLICA 56 656 70 06

17. W przypadku kiedy rodzic, z przyczyn od siebie niezależnych, nie zdąży do godziny 17.00 odebrać dziecka ma obowiązek telefonicznego poinformowania wychowawcy świetlicy o swoim spóźnieniu. Jeśli powyższa sytuacja powtarza się wychowawca informuje pedagoga szkolnego. W sytuacji kiedy rodzic nie odbiera dziecka, nie ma z nim kontaktu telefonicznego wychowawca uruchamia Procedurę postępowania w sytuacji nieodebrania dziecka ze świetlicy szkolnej.

Załącznik do Zarządzenia nr 10/2019/2020
Dyrektora Szkoły Podstawowej im. ks. Jerzego Popiełuszki w Górsku z dnia 16.03.2020r.

Załącznik nr 1
KARTA ZGŁOSZENIA DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ

NA ROK SZKOLNY ..... / .....

(Kartę wypełniają rodzice dziecka)

Imię / imiona i nazwisko dziecka .....**Klasa** .....

1. Oświadczamy, że pracujemy w godzinach nauki dziecka i nie możemy zapewnić mu opieki:

   ……. ……
   Podpis matki dziecka Podpis ojca dziecka

2. Oświadczamy, że udostępniamy do celów kontaktu telefony:

   Numery telefonów prywatnych:

   1. matki .....
   2. ojca .....

   Numery telefonów do pracy/ do miejsca zatrudnienia:

   1. matki .....
   2. ojca .....

3. Informacje o chorobach / alergii / zażywanych lekach / powodach do szczególnej uwagi ze strony wychowawcy świetlicy:
   ……

   ……

4. Informacje o odbieraniu dziecka ze świetlicy szkolnej:

WARIANT 1

Oświadczam, że wyrażam zgodę na samodzielny powrót mojego dziecka do domu, wyjście ze świetlicy szkolnej o godzinie ..... .

Jednocześnie informuję, że ponoszę pełną odpowiedzialność za samodzielny powrót dziecka do domu.

.....
(data, podpisy rodziców)

WARIANT 2 (uwaga należy wypełnić załącznik nr 2)

Oświadczam, że będę odbierać dziecko osobiście lub wyłącznie przez niżej wymienione osoby:

Imię i nazwisko:	Numer dowodu tożsamości:
1.	.....
2.	.....
3.	.....

.....

(data, podpisy rodziców)

WARIANT 3

Wyrażam zgodę i biorę pełną odpowiedzialność za powrót dziecka pod opieką osoby małoletniej:

.....

(imię i nazwisko oraz stopień pokrewieństwa)

WARIANT 4

Oświadczam, że moje dziecko będzie wracało ze świetlicy autobusem.

…….

(data, podpisy rodziców)

W przypadku jakichkolwiek zmian w sposobie odbioru lub powrotu dziecka do domu informacje w formie pisemnej należy przekazywać bezpośrednio do wychowawcy świetlicy.

OŚWIADCZENIE RODZICÓW:

Jednocześnie oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Regulaminem Świetlicy Szkoły Podstawowej im. ks. Jerzego Popiełuszki w Górsku, Procedurą postępowania w sytuacji nieodebrania dziecka ze świetlicy szkolnej oraz przyjmujemy do wiadomości, że szkoła nie odpowiada za bezpieczeństwo dziecka pozostającego na jej terenie w miejscach nie objętych opieką nauczyciela, poza godzinami pracy nauczycieli i wychowawców oraz podane dane są zgodne z stanem faktycznym.

……

(data, podpisy rodziców)

Załącznik do Zarządzenia nr 10/2019/2020
Dyrektora Szkoły Podstawowej im. ks. Jerzego Popiełuszki w Górsku z dnia 16.03.2020r.

Załącznik nr 2 – OŚWIADCZENIE RODZICÓW

My ……..……
imię i nazwisko rodzica imię i nazwisko rodzica

do odbioru naszego dziecka …….. upoważniamy następujące osoby*:

Imię	Nazwisko	Dokument tożsamości	Numer dokumentu	Telefon

Bierzemy na siebie pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo naszego dziecka od momentu jego odbioru ze świetlicy szkolnej przez upoważnioną przez nas osobę.

……
(data, podpisy rodziców)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że zostałem poinformowana/-y, że moje dane osobowe (w postaci: imię, nazwisko, numer i seria dowodu osobistego, numer telefonu) będą przetwarzane i administrowane zgodnie z *Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz z ustawą z 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (tekst jedn.:* Dz.U. 2018 poz. 1000*)* przez **Szkołę Podstawową im. ks. Jerzego Popiełuszki z siedzibą przy ul. Szkolnej 2 w Górsku** w celu umożliwienia odbioru ze świetlicy szkolnej dziecka …… Dane zostały przekazane administratorowi danych osobowych przez rodziców dziecka, tj…… Zostałam/-em poinformowana/-y o przysługującym mi prawie dostępu do treści moich danych, prawo ich poprawiania, a także prawie sprzeciwu i żądania zaprzestania przetwarzania i usunięcia moich danych osobowych. Oświadczam, że zostałem poinformowana/-y, że dane udostępnione przez rodziców dziecka nie będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim.

Ja niżej podpisana/-y wyrażam / nie wyrażam zgodę/-y na przetwarzanie moich danych osobowych przez Szkołę Podstawową w Górsku, jako osoby upoważnionej do odbioru dziecka ze świetlicy.**

Imię	Nazwisko	Miejscowość	Data	Podpis

** Uwaga!!! Proszę nie wpisywać danych osób upoważnionych do odbioru dziecka ze świetlicy bez podpisu tych osób potwierdzających zgodę na przetwarzanie ich danych w tabeli powyżej. ** niepotrzebne skreślić*

……
(data, podpisy rodziców)